

Vedtægter for Sct. Olai kirkegård Kalundborg

Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1.

Kirkegården ejes af Vor Frue og Nyvangs sogne. I henhold til § 3 i lov om bestyrelse og brug af folkekirkens kirker m.m. er kirkegården udskilt fra menighedsrådenes bestyrelse og henlagt under den i § 2, nr. 1 nævnte kirkegårdsbestyrelse.

§ 2.

- 1. Kirkegården bestyres og ledes af en kirkegårdsbestyrelse på 6 medlemmer, 3 fra hvert menighedsråd, som vælges på menighedsrådenes konstituerende møde og gælder for hele valgperioden. Bestyrelsen indkaldes til første møde af ældste medlem valgt i Vor Frue sogn inden den 1. december. Bestyrelsen konstituerer sig ved valg af formand, næstformand. Valget af formand og næstformand har virkning for et år ad gangen. Formanden og næstformandens funktionsperiode begynder 1. Søndag i Advent. Derudover vælges der 2 medlemmer som kontaktperson for medarbejderne på kirkegården, 1 fra hvert menighedsråd. Kontaktpersonerne vælges for 1 år ad gangen.*
- 2. Kirkegårdens daglige drift varetages af den ved kirkegården ansatte kirkegårdsleder under ansvar overfor kirkegårdsbestyrelsen i overensstemmelse med "Regulativ for kirkegårdslederstillingen" og bestemmelserne i nærværende vedtægt.*
- 3. Tilsyn med kirkegårdens drift påhviler kirkegårdsbestyrelsen*
- 4. Kirkegårdsbestyrelsen godkender hvert år regnskab for kirkegårdens indtægter og udgifter samt et budget for det kommende år, og indsender dette til provstiudvalget. Til at deltage i det årlige budgetsamråd vælges 2 medlemmer af bestyrelsen.*

§ 3.

1. Kirkegårdens kontor er beliggende på adressen Klosterparkvej 16, 4400 Kalundborg
2. I henhold til provstens godkendelse føres kirkegårdsprotokollen på EDB i overensstemmelse med bestemmelserne i kirkeministeriets cirkulæreskrivelse af 8. august 1990.
3. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården kontrolleres med kirke – gårdskortet samt med protokoludskrifter.
Protokoludskrift og kort skal forevises ved syn på kirkegården.

Gravsteder

§ 4.

Den gamle kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst – vest bevares så vidt muligt.

Erhvervelse og fornyelse af gravstedsretten

§ 5.

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder/gravstedsret og om bisættelse / begravelse, nedsættelse af kister og askeurner i såvel nye som eksisterende gravsteder sker til kirkegårdens kontor. Nedsættelse af kister skal fastsættes tre hverdage før handlingen, bisættelse og urnenedsættelse fastsættes to hverdage før handlingen.

§ 6.

1. I forbindelse med udlæggelse af et gravsted til begravelse eller urnenedsættelse, udfærdiges et gravstedsbrev til indehaveren af gravstedsretten eller dennes befuldmægtigede. Kirkegårdskontoret opbevarer en kopi på EDB.
2. Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet vil der blive udleveret et nyt gravstedsbrev med sidste påtegning.

§ 7.

1. Ønske om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse eller urnenedsættelse af en person, der:

1. ved sin død havde bopæl i Kalundborg kommune,
2. havde ægtefælle/registreret partner, forældre eller børn begravet på kirkegården
3. har særlig tilknytning til kirkegården.

2. Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse/urnenedsættelse af andre efter kirkegårdsbestyrelsens nærmere bestemmelse.

3. Når der udlægges gravplads til en gift person/registreret partner, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle/registrerede partner umiddelbar ved siden af den anviste gravplads. Retten til gravpladsen bevares, uanset hvor den efterlevende ved sin død har bopæl. Herfra er dog undtaget gravpladser i aske/kistefællesgraven.

4. Gravsteder kan udlægges med indtil 3 gravpladser. Ønskes større gravpladser udlagt, kan dette alene ske med kirkegårdsbestyrelsens godkendelse.

5. Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb kan normalt imødekommes, medmindre en godkendt reguleringsplan er til hinder for dette.

6. Der kan erhverves ret til et bestemt gravsted, inden begravelse/urnenedsættelse skal finde sted. Erhvervelse af gravstedsret uden brug af gravstedet kan kun finde sted såfremt gravstedets renholdelse overdrages kirkegården.

7. Der kan oprettes et fremtidigt legat, som først træder i kraft ved ens egen død. Man kan først oprette legatet efter man er fyldt 60 år eller hvis man lider af en kritisk sygdom. Det fremtidige legat skal være tilknyttet et gravsted og man kan kun oprette det for 1. fredningsperiode.

8. Erhvervelse eller fornyelse af gravstedsretten på en gang for et åremål, der overstiger en fredningsperiode kan kun ske på betingelse af, at gravstedets renholdelse for hele perioden sikres ved indbetaling til kirkens midler af et kapitalbeløb, hvis størrelse er godkendt af stiftsøvrigheden. Ønske om erhvervelse eller fornyelse af gravstedsret for et åremål, der overstiger 60 år vil normalt ikke kunne opfyldes.

§ 8.

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten for samtlige gravpladser altid forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden overstiger den løbende brugsperiode. Gravstedsretten til et udløbet gravsted kan ikke fornys for kortere periode end 5 år.

§ 9.

Den periode, for hvilken gravstedsretten er erhvervet eller fornyet, regnes fra den efter erhvervelsen eller fornyelsen førstkommende 1. januar.

§ 10.

Brugsretten til et gravsted kan kun overdrages ved en skriftlig henvendelse til kirkegårdskontoret. Ved overdragelsen vil der blive udstedt et nyt gravstedsbrev.

§ 11.

1. Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til kirkegårdskontoret herom i rimelig tid før løbende brugsperiode ophør.

2. Sker sådan henvendelse ikke sendes der en skriftlig påmindelse om fornyelse til indehaveren af brugsretten, såfremt adressen er kendt.

3. Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten indenfor 8 uger, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå tilfalder kirkegården.

4. Gravstedet kan sløjfes når fredningstiden er udløbet og alle berettigede er indforståede hermed.

5. Såfremt gravstedet ønskes sløjfet før fredningstidens udløb betales der for ½ vedligeholdelse svarende til de gældende takster for den resterende løbetid.

6. Indehaveren af gravstedsretten kan dog inden 2 uger efter brugsrettens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder, når eventuelle fundamenter samtidig fjernes og gravstedet afleveres i planeret stand.

7. Ønskes et gravsted, der er erhvervet for mere end den nødvendige fredningsperiode, og hvis renholdelse er sikret ved indbetaling i kirkens midler, sløjfet før aftalens udløb, kan dette ske, såfremt der er enighed blandt alle til gravstedet berettigede.

§ 12.

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningsperioden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 13.

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændringer af bestående gravstedsanlæg i øvrigt, kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravsteders indhegning

§ 14.

- 1. Gravstederne må ikke uden kirkegårdensbestyrelsens samtykke hegnes med andet en levende hegn. Undtagelse kan kun gøres såfremt særlige forhold taler derfor.*
- 2. Alle hække plantes, vedligeholdes og klippes ved kirkegårdens foranstaltning og er dennes ejendom.*
- 3. Gravstedsindhegninger af træ, jerngitter, murværk, stensætning eller lignende skal holdes i sømmelig stand af gravstedsejeren.*
- 4. Gravgitre og lignende, som ikke i medfør af kapitel IV i lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er registreret som bevaringsværdige, kan, hvis de anses for skæmmende eller upassende, af provsti-udvalget forlanges fjernet fra kirkegården.*

Gravstedernes beplantning

§ 15.

- 1. Hvis beplantningen på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan kirkegårdsbestyrelsen forlange dem beskåret eller fjernet.*
- 2. Bestående ældre beplantninger, herunder træer som er af skønhedsværdi for kirkegården som helhed, må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem beplantningen er bekostet.*

Gravminder

§ 16.

- 1. Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition.*
- 2. Kirkegårdsbestyrelsen påser, at gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende, ikke anbringes på gravstederne.*
- 3. Gravminder, indgangspartier og gravgitre skal altid fremtræde i sikkerhedsmæssigt forsvarlig stand.*
- 4. Fundamenter til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved gravsætte i eller udføre andet arbejde på et tilstødende gravsted. Større gravminder skal funderes efter kirkegårdslederens anvisning.*
- 5. Kirkegårdsbestyrelsen må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der efter at gravstedets fredningstid er udløbet og gravstedet ikke yderligere ønskes fornyet, er registreret i henhold til lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde kapitel IV. Kirkegårdsbestyrelsen sørger for, at de tidligere indehavere af gravstedsretten så vidt muligt, gøres bekendt med registreringer.*
- 6. På kirkegårdsadministrationens anmodning har indehaveren af gravstedsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder og gravgitre.*
- 7. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler kirkegårdsbestyrelsen.*

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17.

- 1. Indehaveren af gravstedsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige og forsvarlige ren- og vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i denne vedtægt overholdes.*
- 2. Det påhviler kirkegårdslederen at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården ren- og vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.*

3. Hvis indehaveren af gravstedsretten forsømmer sin pligt med hensyn til ren- og vedligeholdelse, skal kirkegårdsadministrationen skriftligt tilbyde, at kirkegården overtager renholdelsen mod betaling af den i takstregulativet fastsatte takst.

4. Hvis renholdelsen ikke overlades til kirkegården eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, pålægger kirkegården skriftligt indehaveren af brugsretten, at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

5. Hvis der ved fristens udløb forsat ikke er draget omsorg for gravstedets renholdelse, meddeler kirkegårdsadministrationen ved anbefalet brev til indehaveren af brugsretten, at gravstedet ryddes som anlagt gravsted. Gravminder opbevares indtil brugsperiodens udløb efter kirkegårdsbestyrelsens nærmere anvisninger. Gravpladserne må ikke på ny anvendes til begravelse før fredningstiden for den sidste begravelse er udløbet. Ryddede gravsteder sløjfes uden yderligere meddelelser, når fredningstiden er udløbet, uanset om gravstedet er erhvervet for længere tidsrum.

§ 18.

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstedet, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 19.

1. Kirkegården ren- og vedligeholder gravsteder samt grandækker og tilplanter gravsteder med forårs- og sommerblomster m.v. mod betaling efter reglerne i takstregulativet. Kirkegården udfører tillige andre opgaver som anlæg af gravsteder efter regning.

2. Pligten til ren- og vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages kirkegården mod indbetaling til kirkens kapitaler en gang for alle af et beløb, som er fastsat i gældende takstregulativ, for ren- og vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20.

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 30 år. Fredningstiden ved dødfødt foster er 10 år. Og ved barnegrav – alder op til 10 år - er fredningstiden 20 år.

§ 21.

1. En gravplads for en voksen skal være minimum 1.25 x 2.30 meter.
2. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 meter jord over kistelåget.
3. Kister med dødfødte eller spæde børn kan med kirkegårdenslederens samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 22.

1. Anvendes jern- zink- eller egetræskister, eller kister af et andet langsomt nedbryde - ligt materiale, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum til mindst det dobbelte af fredningstiden for en normal kiste. Afgørelsen heraf træffes af kirke - gårdslederen. Hvor forholdene taler derfor, kan sådanne kister med embedslægens tilslutning begravnes i dobbelt dybde med en normal fredningsperiode.
2. Murede og støbte grave, såvel underjordiske gravkamre som mausoleer, kan kun tillades opført med kirkegårdsbestyrelsens samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.
3. Kister, der er helt eller delvis forarbejdet af plast eller andre kunststoffer, må ikke benyttes til begravelse.
4. Ved begravelse i anonym kistefællesgrav accepterer man ved underskrift reglerne for kistefællesgraven.

§ 23.

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra stiftsøvrigheden.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§24.

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal ligge urørt – er for en urnegrav 10 år.

§ 25.

1. *Et urnegravsted skal være mindst 0.6 x 0.9 meter.*
2. *Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 meter jord over urnen.*
3. *Askeurner kan nedsættes i almindelige kistegravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.*
4. *Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørt i hele fredningsperioden, også ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet, urnens placering skal angives i kirkegårdens protokol.*
5. *Ved nedsættelse i anonym askefællesgrav accepterer man ved underskrift reglerne for askefællesgraven.*

§ 26.

1. *Anvendes en askeurne af materiale, som ikke må antages at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal den godkendes af kirkegårdsbestyrelsen, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end normale, og en forhøjelse af taksten i forhold hertil. Urner af plast må ikke anvendes.*
2. *I den anonyme askefællesgrav må der kun nedsættes urner af let forgængeligt materiale.*

§ 27.

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet skriftlig tilladelse fra kirkegårdsbestyrelsen efter de derom gældende bestemmelser.

Øvrige bestemmelser

§ 28.

Der gælder for hvert kirkegårdsafsnit særlige af kirkegårdsbestyrelsen fastsatte servitutbestemmelser med hensyn til anlæg, indhegning og beplantning af gravpladser og anvendelse af gravminder.

§ 29.

1. Begravelse på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage, seneste tidspunkt er kl. 14.00.
2. Urnedesættelse kan kun finde sted på hverdage indenfor normal arbejdstid.

Ordensbestemmelser

1. Kirkegården er et indviet sted, og enhver må ved sit eksempel medvirke til, at ro og orden opretholdes.
2. Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården må kun udføres inden for normal arbejdstid.
3. Kirkegårdens redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes på deres plads.
4. Kirkegårdens hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes eller betrædes
5. Hunde skal føres i snor og eventuelle efterladenskaber skal fjernes.
6. Kirkegårdens låger skal holdes lukket.
7. Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
8. Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i forbindelse med materiale- eller handicapkørsel.
9. Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
10. Ukrudtbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
11. Der må ikke anvendes plastik eller lignende materialer som underlag for stenbelægning på gravsteder eller andre arealer
12. Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdslederens tilladelse
13. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og beplantning , fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.
14. På askefællesgraven og andre græsgravsteder må blomsterbuketter, kranse og mospuder kun anbringes på de af kirkegårdsbestyrelsens anviste steder, der må ikke nedsættes løg, planter eller andet i græsset.
15. Kirkegårdslederen er regulativmæssigt forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsbestyrelsen.

Takstfastsættelse m.m.

Erhvervelse og fornyelse af gravsteder

§ 31.

For kommunens beboere samt borgere med tilknytning til kirkegården, som er medlemmer af folkekirken, betales for erhvervelse i første brugsperiode, svarende til fredningsperioden for 1 gravplads: 0 kr.

Samme betaling dækker tillige for gravsted med 2 gravpladser, udlagt på begæring af den efterlevende ægtefælle.

§ 32.

For fornyelse af gravsteder for medlemmer af folkekirken samt for erhvervelse af gravsteder for medlemmer af folkekirken bosat uden for kommunen betales der for en fredningsperiode.

Beløbet i paragraf 32, skal ikke tillægges moms.

For en brugsperiode	Kistegravsteder	338,00 kr.
	Kistegravplads i fællesgrav	338,00 kr.
	Urnegravsteder	338,00 kr.
	Urnegravplads i fællesgrav	338,00 kr.

For ikke-medlemmer af folkekirken betales der, for en fredningsperiode.

For en brugsperiode	Kistegravsteder	2.327,00 kr.
	Kistegravplads i fællesgrav	2.327,00 kr.
	Urnegravsteder	1.877,00 kr.
	Urnegravplads i fællesgrav	1.877,00 kr.

§ 33.

En brugsperiode er på samme antal år som fredningstiden for det pågældende gravsted. Ved fornyelse for et kortere åremål end en hel brugsperiode erlægges der samme beløb som hele fredningstiden.

For ikke medlemmer af folkekirken skal der betales i fredningsperioden, enten det er et nyt eller eksisterende gravsted.

Ren- og vedligeholdelse af gravsteder

§ 34.

Kirkegården påtager sig pligten til at renholde gravsteder for følgende beløb pr. år:
Beløbet i paragraf 34, skal tillægges moms.

	Almindelig vedligeholdelse	Tillæg for almindelig grandækning	Tillæg for forårs- og sommerblomster:
Kiste- og urnegravsteder			
Med 1 gravplads	540,00 kr.	323,00 kr.	Dagspris kr.
Med 2 gravpladser	810,00 kr.	430,00 kr.	Dagspris kr.
Mere end 2 gravpladser, yderligere pr. gravplads	135,00 kr.	175,00 kr.	Dagspris kr.
Urnegravsteder:	473,00 kr.	283,00 kr.	Dagspris kr.

For arbejder ud over renholdelsen – for nyplantning eller omplantning, m.m. betales særskilt efter regning.

Kirkegården udarbejder på begæring skriftligt tilbud på sådanne arbejder.

§ 35.

Kirkegården påtager sig pligten til vedligeholdelse af anlagte gravsteder for en brugsperiode mod betaling af følgende beløb:

Beløbet i paragraf 35, skal tillægges moms.

Kiste- og urnegravsteder	Almindelig vedligeholdelse	Tillæg for almindelig grandækning	Tillæg for forårs- og sommerblomster:
Med 1 gravplads	16.200,00 kr.	9.690,00 kr.	4.590,00 kr.
Med 2 gravpladser	24.300,00 kr.	12.900,00 kr.	5.610,00 kr.
Mere end 2 gravpladser, yderligere pr. gravplads	4.050,00 kr.	5.250,00 kr.	2.040,00 kr.
x Kistegravsted udlagt i græs, med sten	10.125,00 kr.	8.500,00 kr.	5.610,00 kr.
x To kistegravsteder udlagt i græs med sten	15.188,00 kr.	8.500,00 kr.	5.610,00 kr.
Urnegravsteder: 10 år	4.730,00 kr.	2.830,00 kr.	1.190,00 kr.
x Urnegravsted udlagt i græs, med sten	2.700,00 kr.		
Urnegravsted i Staudehaven	2.900,00 kr.		
Urnegravsted i gravhave 26	6.000,00 kr.	Gran og blomster er incl.	

Vedligeholdelsen omfatter foruden almindelig renholdelse af gravstedet følgende arbejder:

Omplantning af kantplanter, fornyelse af udgåede eller forvoksede planter, opretning efter jordsætning, pålægning af ral samt rensning og opretning af gravminder.

Skal vedligeholdelsen omfatte yderligere forpligtelser, som sætning af blomsterløg, pålægning af kranse eller blomster til højtider eller på bestemte mindedage, granpyntning, vedligeholdelse af indgangsparti eller gelænder omkring gravstedet, vedligeholdelse af gravmindet med indskrift o. lign.. må der herfor erlægges særskilt vederlag, som skal godkendes af *provstiudvalget*.

§ 36.

For vedligeholdelse i fredningsperioden af gravpladser med obligatorisk vedligeholdelse ved kirkegården betales følgende beløb for en fredningsperiode:
Beløb i paragraf 36, skal tillægges moms.

Urnegravsteder: 10 års fredningstid.

1. Urne i fællesgrav: 10 års fredning 1.350,00 kr.

Kistegravsteder: 30 års fredningstid.

1. Kistefællesgrav udlagt i græs, uden gravsten 6.075,00 kr.

§ 37.

For gravning, tilkastning og planering af en grav betales:
Beløbet i paragraf 37, skal ikke tillægges moms.

For voksen grav 3.240,00 kr.

For voksen grav i dobbelt dybde 3.780,00 kr.

For barnegrav (indtil 10-års alderen) 1.620,00 kr.

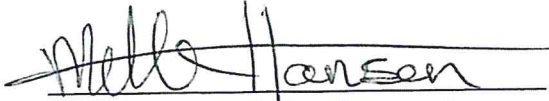
For urnenedsættelse 540,00 kr.

§ 38.

Med godkendelse af denne vedtægt er tidligere vedtægter for Sct. Olai kirkegård bortfaldet.

Taksterne i §§ 32-37 er grundbeløb, som reguleres pr. 1. april ~~og 1. oktober~~ hvert år i henhold til vejledning udsendt af stiftsøvrigheden.

Sct. Olai Kirkegårds Bestyrelse, den 7. oktober 2009


Bestyrelsens formand

Godkendt af  Kuliindlæg  provstudenvalg, den 14. dec. 2009

TILLÆG

Med regler for de forskellige gravstedstyper på Sct. Olai Kirkegård.

Regler ved valg af gravsted i Egelunden og 05-urne.

(Liggende gravsten i græs)

Ved erhvervelse af gravsted i Egelunden, skal man være indforstået med, at der er servitut på området.

Området fremstår som en helhed med græs og træer. Derfor må gravstedsejeren ikke plante, lægge løg og gran m.m. På gravstedet må der kun sættes afskårne blomster i venstre side og potter i højre side. Blomsterne sættes i de vaser der købes af, og anbringes af kirkegården. Der må ikke anbringes andre blomstervaser af nogen art på gravstedet.

Hvis reglerne ikke overholdes, fjerner kirkegårdspersonalet det uønskede.

Gravstenen skal være af granit med upoleret overflade størrelse 40 x 60 cm. Med indhugget inskription.

Fredningstiden er 10 år. Hvert gravsted indeholder plads til 4 urner inden for fredningsperioden. Ved erhvervelse af gravstedet for medlemmer af folkekirken, er første fredningsperiode gratis, for ikke medlemmer betales efter kirkegårdens takster. Gravstedet kan efter endt fredningsperiode fornyes.

Kirkegården varetager vedligeholdelsen af gravstedet. For vedligeholdelse i fredningsperioden indbetales der til Roskilde Stift. Vaserne der sættes ned indbetales til kirkegårdskontoret.

Regler ved valg af urnegravsted udlagt i græs

(Stående natursten)

Ved erhvervelse af urnegravsted udlagt i græs, skal man være indforstået med, at der er servitut på området.

Området fremstår som en helhed med græs og træer. Derfor må gravstedsejeren ikke plante, lægge løg og gran m.m. På gravstedet må der kun sættes afskårne blomster i venstre side og potter i højre side. Blomsterne sættes i de vaser der købes af og anbringes af kirkegården. Der må ikke anbringes andre blomstervaser af nogen art på gravstedet.

Hvis reglerne ikke overholdes, fjerner kirkegårdspersonalet det uønskede.

Gravstenen skal være ubehandlet natursten med indhugget inskription og maksimal størrelse på bredde ca. 60 x højde ca. 50 cm.

Fredningstiden er 10 år. Hvert gravsted indeholder plads til 4 urner inden for fredningsperioden. Ved erhvervelse af gravstedet for medlemmer af folkekirken, er første fredningsperiode gratis. For ikke medlemmer betales efter kirkegårdens takster. Gravstedet kan efter endt fredningsperiode fornyes.

Kirkegården varetager vedligeholdelse af gravstedet. For vedligeholdelse i fredningsperioden indbetales der til Roskilde Stift. Vaserne der sættes ned indbetales til kirkegårdskontoret.

Regler ved valg af urnegravsted i staudehaven

(Gravhave nr. 15.)

Ved erhvervelse af urnegravsted i staudehaven, skal man være indforstået med, at der er servitut på området.

Området fremstår som en helhed af stauder, der vil blomster på forskellige tider om året, derfor må gravstedsejeren ikke plante eller sætte noget der skæmmer området, det er kun afskåret blomster der må sættes.

Fredningstiden er 10 år. Hvert gravsted indeholder plads til 4 urner inden for en fredningsperiode, erhvervelse af gravstedet for medlemmer af folkekirken, er første fredningsperiode gratis. For ikke medlemmer betales efter kirkegårdens takster. Gravstedet kan efter endt fredningsperiode fornyes.

Kirkegården varetager vedligeholdelse af gravstedet, som indbetales i en fredningsperiode til Roskilde Stift.

Regler ved valg af urnegravsted i gravhave 26 i Egelunden

Ved erhvervelse af urnegravsted i gravhave 26 i Egelunden, skal man være indforstået med, at der er følgende regler for området.

Området fremstår som en helhed med bundbeplantning og træer. Området beplantes og vedligeholdes af kirkegården. Gravstedsejeren må kun sætte afskårne blomster i granitvasen til højre for gravstenen. Der må ikke anbringes andre blomstervaser af nogen art på gravstedet.

Gravstenen skal være opretstående med hældning bagud. Gravstenen skal være ubehandlet natursten med indhugget inskription med en maksimal størrelse på ca. 70 cm. bred og 60 cm. høj.

Der anlægges et bed foran gravstenen hvori kun kirkegården må plante. Kirkegården vil om foråret plante 8 blå stedmoder og om sommeren 8 lyserøde isbegonia. Om vinteren lægges der gran foran gravstenen.

Hvis reglerne ikke overholdes, fjerner kirkegårdspersonalet det uønskede.

Fredningstiden er 10 år. Hvert gravsted indeholder plads til 4 urner inden for en fredningsperiode. Erhvervelse af gravstedet for medlemmer af folkekirken er første fredningsperiode gratis. For ikke-medlemmer betales der efter kirkegårdens takster. Gravstedet kan fornyes efter endt fredningsperiode.

Kirkegården varetager vedligeholdelse af gravstedet, som indbetales for en fredningsperiode til Roskilde Stift.

Regler ved valg af kistegravsted udlagt i græs

Ved erhvervelse af kistegravsted udlagt i græs, skal man være indforstået med, at der er servitut på området.

Gravsten skal være en upoleret natursten med indhuggede bogstaver.

Gravstedet kan anlægges med et mindre blomsterbed foran gravstenen, samt en blomstervase ved siden. Vasen købes af og anbringes af kirkegården. Udover i blomsterbedet må der ikke plantes, lægges løg, sættes vaser eller lignende på gravstedet. Hvis reglerne ikke overholdes, fjerner kirkegårdspersonalet det uønskede.

Fredningstiden er 30 år og gravstedet kan fornyes.

Kirkegården varetager vedligeholdelse af gravstedet, som indbetales i en fredningsperiode til Roskilde Stift.

Blomsterbed og vase aftales med kirkegårdskontoret. Plantning af årstidens blomster og grandækning kan betales i en fredningsperiode eller ved årlig regning.

Gravstedet kan anlægges/reetableres ca. 4 måneder efter begravelsen.

Regler ved valg af kistegravsted udlagt i græs i Afd. F

Ved erhvervelse af kistegravsted udlagt i græs, skal man være indforstået med, at der er servitut på området.

Gravstenen skal være opretstående i upoleret natursten med indhuggede bogstaver.

Gravstedet kan anlægges med et mindre blomsterbed foran gravstenen, samt en blomstervase ved siden. Vasen købes af og anbringes af kirkegården. Udover i blomsterbedet må der ikke plantes, lægges løg, sættes vaser eller lignende på gravstedet. Hvis reglerne ikke overholdes, fjerner kirkegårdspersonalet det uønskede.

Fredningstiden er 30 år og gravstedet kan fornyes.

Kirkegården varetager vedligeholdelse af gravstedet, som indbetales i en fredningsperiode til Roskilde Stift.

Blomsterbed og vase aftales med kirkegårdskontoret. Plantning af årstidens blomster og grandækning kan betales i en fredningsperiode eller ved årlig regning.

Gravstedet kan anlægges/reetableres ca. 4 måneder efter begravelsen.

Anmodning

Om urnegravplads i den anonyme urnefællesgrav på Sct. Olai Kirkegård i Kalundborg

*Undertegnede anmoder herved på samtlige arveberettigedes vegne om
anbringelse af asken efter:*

Navn: _____

Cpr.nr.: _____

i anonym grav i fællesgraven på Sct. Olai Kirkegård.

Jeg har fået oplysning om,

at ingen kan overvære urnenedsættelsen,

at der ikke udstedes gravstedsbrev på gravstedet,

at gravstedet hjemfalder efter 10 års forløb og ikke kan fornyes,
at anbringelsesstedet for urner nedsat i anonym fællesgrav ikke
vil blive oplyst, (Lovgivningens bestemmelser om aktindsigt giver ikke
pårørende krav på, at få udpeget anbringelsesstedet.)

Dette tiltrædes, den / 200

Kan denne anmodning ikke tiltrædes, kan der henvises til de kendte urnefællesgrave.
Anmodningen skal følge dødsanmeldelsen til kirkegårdskontoret.

Anmodning

Om gravplads i den anonyme kistefællesgrav på Sct. Olai Kirkegård i Kalundborg

Undertegnede anmoder herved på samtlige arveberettigedes vegne om
anbringelse af kisten efter:

Navn: _____

Cpr.nr.: _____

i anonym grav i fællesgraven på Sct. Olai Kirkegård.

Jeg har fået oplysning om,

- At ingen kan overvære begravelsen.
- At der ikke udstedes gravstedsbrev på gravstedet.
- At gravstedet hjemfalder efter 20 års forløb og ikke kan fornyes.
- At anbringelsesstedet for kister begravet i anonym fællesgrav ikke vil blive oplyst. (Lovgivningens bestemmelser om aktindsigt giver ikke pårørende krav på, at få udpeget anbringelsesstedet.)

Dette tiltrædes, den / 200

Kan denne anmodning ikke tiltrædes, kan der henvises til de kendte kistegrave.
Anmodningen skal følge dødsanmeldelsen til kirkegårdskontoret.

